



Modalités d'évaluation de la formation

1- Au début de la formation

- Fiche de positionnement : questionnaire d'autodiagnostic par rapport aux objectifs de la formation
- Lors d'un entretien téléphonique préalable
 - Évaluer le niveau initial de compétences
 - Repérer les motivations et objectifs individuels de l'apprenant
- Au début de la formation lors d'un tour de table :
 - Identifier le profil des participant

2- Protocole d'évaluation de l'apprentissage durant la formation

- Suivre la progression des acquis de l'apprentissage : ateliers pratiques, mise en situation, quiz

3- Protocole d'évaluation : à chaud et à froid après la formation

- Directement après : Questionnaire de satisfaction
- 3 mois après : Questionnaire (par téléphone ou par mail) pour mesurer la montée en compétence et le transfert en situation de travail

Évaluation de la Formation : Gérer une crèche et maîtriser la PSU

Avant la formation : 64% se sentent dans l'urgence et débordé dans la cadre de leur fonction et 56% se juge efficace dans la gestion de la PSU et de l'optimisation de l'EAJE

3 mois Après la formation : plus que 12% à déclarer l'être 3 mois avec la formation et 80% se juge plus efficace dans la gestion de la PSU

Et une amélioration dans le sentiment de maîtriser la fonction de Direction de Creche

MAJ 10/07/2020

Evaluation de la formation

Le processus d'évaluation en 9 étapes



Evaluation des besoins
Entreprise

Evaluation des prérequis
Formateur

Evaluation des attentes
Formateur



Attestation de fin de formation
Formateur

Evaluation de satisfaction
Entreprise

Evaluation des acquis
Formateur



Evaluation pédagogique
Entreprise

Evaluation du transfert sur les situations de travail
Entreprise

Evaluation des effets de la formation
Entreprise